

**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI RAQAMLI TEXNOLOGIYALAR
VAZIRLIGI**

**MUHAMMAD AL-XORAZMIY NOMIDAGI TOSHKENT AXBOROT
TEXNOLOGIYALARI UNIVERSITETI QARSHI FILIALI**

2023/2024 o'quv yili qabulida iqtisodiyot tarmoqlarida kamida besh yil ish
stajiga ega bo'lgan, vazirlik, idora va yirik xo'jalik birlashmalarining tegishli
tavsiyanomalariga ko'ra "Kompyuter injiniringi (Kompyuter injiniringi)",
"Telekommunikatsiya texnologiyalari (Telekommunikatsiyalar)" ta'lim
yo'nalishlari bo'yicha hujjat topshirgan abituriyentlarni TATU Qarshi filialiga
suhbat asosida qabul qilish bo'yicha

BAHOLASH MEZONI

Qarshi - 2023

1-bob. Umumiy qoidalar

1. Baholash mezoni Vazirlar Mahkamasining 2021-yil 4-noyabrdagi “Iqtisodiyot tarmoqlarida kamida besh yil ish stajiga ega bo‘lgan fuqarolarni sirtqi va kechki ta’lim shakliga suhbat natijalariga ko‘ra tabaqaqlashtirilgan to‘lov-kontrakt asosida o‘qishga qabul qilish tartibi to‘g‘risidagi nizomni tasdiqlash haqida” 675-son qarori bilan tasdiqlangan “Iqtisodiyot tarmoqlarida kamida besh yil ish stajiga ega bo‘lgan fuqarolarni sirtqi va kechki ta’lim shakliga suhbat natijalariga ko‘ra tabaqaqlashtirilgan to‘lov-kontrakt asosida o‘qishga qabul qilish tartibi to‘g‘risida”gi NIZOM talablari asosida ishlab chiqilgan hamda suhbat orqali Muhammad al-Xorazmiy nomidagi Toshkent axborot texnologiyalari universiteti Qarshi filialining tegishli ta’lim yo‘nalishda sirtqi ta’lim shaklida 1-bosqichdan o‘qishga qabul qilish tartibini belgilaydi.

2. Bunda, o‘qishga qabul qilish tegishli ish beruvchi vazirlik, idora va yirik xo‘jalik birlashmalarining tavsiyanomasi asosida kamida besh yil ish stajiga ega bo‘lgan xodimlar (keyingi o‘rinlarda — tavsiyanomaga ega bo‘lgan abituriyentlar) hisobidan, keyinchalik ushbu tizimda besh yil ishlab berish sharti bilan ish faoliyatiga mos bo‘lgan bakalavriat ta’lim yo‘nalishlariga suhbat natijalariga asosan amalga oshiriladi.

3. Kamida besh yil ish stajiga ega bo‘lgan fuqarolarga sirtqi va kechki ta’lim shakliga suhbat natijalariga ko‘ra tabaqaqlashtirilgan to‘lov-kontrakt asosida o‘qishga kirishi uchun vazirlik, idora va yirik xo‘jalik birlashmalari tomonidan beriladigan tavsiyanomalar (keyingi o‘rinlarda — tavsiyanomalar) faqatgina berilgan o‘quv yili uchun amal qiladi.

4. Iqtisodiyot tarmoqlarida kamida besh yil ish stajiga ega bo‘lgan fuqarolarni sirtqi va kechki ta’lim shakliga suhbat natijalariga ko‘ra tabaqaqlashtirilgan to‘lov-kontrakt asosida o‘qishga qabul qilish 675-son qarori bilan tasdiqlangan Nizomning 2-ilovasida keltirilgan sxemaga muvofiq amalga oshiriladi.

3-bob. Suhbat jarayonini o‘tkazish

5. Oliy ta’lim muassasasi qabul komissiyasi raisi tomonidan tavsiyanomaga ega bo‘lgan abituriyentlar bilan suhbat o‘tkazish bo‘yicha alohida Suhbat komissiyasi tashkil etiladi.

Suhbat komissiyasi 7 nafardan kam bo‘lmagan tarkibda tuziladi va uning tarkibiga soha bo‘yicha yuqori malakali professor-o‘qituvchilar, soha mutaxassislari hamda ish beruvchi tashkilotlar va oliy ta’lim muassasasi bo‘ysunuvi bo‘yicha vazirlik va idoralardan vakillar kiritiladi.

6. Suhbat komissiyasi tomonidan tavsiyanomaga ega bo‘lgan abituriyentning ish faoliyati u hujjat topshirgan bakalavriat ta’lim yo‘nalishiga mos kelishi imtihon boshlanishidan 10 kun avval aniqlanadi.

7. Tavsiyanomaga ega bo‘lgan abituriyentlar bilan suhbat jarayoni to‘liq videokuzatuv ostida o‘tkaziladi va jarayonlar kuzatuvchilar uchun ajratilgan alohida kutish joyiga onlayn translatsiya qilib boriladi.

Suhbat jarayoni to‘liq videokuzatuv ostida o‘tkazilishi va videoyozuvlarning kamida uch yil oliy ta’lim muassasasida saqlanishini ta’minalash mas’uliyati shaxsan oliy ta’lim muassasasi rektori (direktori) zimmasiga yuklanadi.

8. Suhbat jarayoni belgilangan muddatda, Suhbat komissiyasi tarkibining kamida uchdan ikki qismi ishtirok etgan taqdirda o‘tkaziladi.

Suhbat o‘tkazish dasturi oliy ta’lim muassasasi tomonidan ishlab chiqiladi va oliy ta’lim muassasasi kengashi qarori bilan tasdiqlanadi.

Suhbat o‘tkazish jadvali oliy ta’lim muassasasi rasmiy veb-saytida suhbat o‘tkazilishidan kamida 5 kun avval joylashtiriladi.

Suhbat jarayoniga jamoatchilik vakillari ham xolis kuzatuvchi sifatida jalb etilishi mumkin.

11. Uzrli sabablarga ko‘ra (sog‘lig‘ining holatiga ko‘ra, belgilangan shakldagi tibbiy xulosa asosida) suhbatga kelmagan abituriyentlar uchun takroriy suhbat muddati oliy ta’lim muassasasi tomonidan belgilanadi hamda oliy ta’lim muassasasining rasmiy veb-saytida takroriy suhbat o‘tkazilishidan kamida 5 kun avval e’lon qilinadi.

12. Suhbat jarayonida abituriyentlarning har biriga quyidagi mavzular bo‘yicha bittadan jami to‘rtta savol beriladi:

mamlakatda amalga oshirilayotgan keng qamrovli islohotlarning mohiyati va ahamiyati;

belgilangan bakalavriat ta’lim yo‘nalishini tanlashdan asosiy maqsad;

belgilangan bakalavriat ta’lim yo‘nalishiga mos mehnat faoliyati davomida erishgan yutuq va natijalari;

belgilangan bakalavriat ta’lim yo‘nalishi sohasida bilim va kasbiy ko‘nikmalarning mavjudligi.

Har bir savolga 25 balldan ajratilib, jami to‘plash mumkin bo‘lgan eng yuqori ball 100 ballni tashkil etadi.

13. Savollar oliy ta’lim muassasasi qabul komissiyasi tomonidan ishlab chiqilib, qabul komissiyasi raisi tomonidan tasdiqlanadi.

14. Muayyan ta’lim yo‘nalishi (guruh) bo‘yicha suhbat jarayoni yakunlangach, Suhbat komissiyasi a’zolari tomonidan qo‘yilgan ballar hisoblab chiqiladi va Suhbat komissiyasi tomonidan tasdiqlanadigan qaydnomaga kiritib boriladi.

Suhbat komissiyasi tomonidan tasdiqlangan qaydnomaga asosan Suhbat komissiyasining ishtirok etgan a’zolari tomonidan qo‘yilgan ballarning o‘rtachasi 55 balldan yuqori bo‘lganda abituriyent suhbatdan o‘tgan hisoblanadi.

Muayyan ta'lim yo'nalishi (guruh) bo'yicha o'tkazilgan suhbat natijalariga ko'ra suhbatdan o'tganlar ro'yxati shu kunning o'zida abituriyentlarga o'qib eshittiriladi.

15. Oliy ta'lim muassasasida suhbatlar o'tkazilishi davrida belgilangan tartibda appellatsiya shikoyatlarini ko'rib chiqish uchun appellatsiya komissiyasi tashkil etiladi.

Appellatsiya shikoyatlari suhbat natijalari e'lon qilingan vaqtidan boshlab 24 soat ichida qabul qilinadi va appellatsiya komissiyasi tomonidan murojaat qilganlarning sonidan kelib chiqqan holda bir kundan uch kungacha bo'lган muddatda ko'rib chiqiladi.

Appellatsiya komissiyasi tarkibiga qabul komissiyasi faoliyatida ishtirok etmagan oliy ta'lim muassasasi xodimlari orasidan komissiya raisi va to'rt nafar a'zo kiritiladi.

Abituriyent appellatsiyani ko'rib chiqishda ishtirok etishi mumkin.

Appellatsiya komissiyasi abituriyentning appellatsiyasini ko'rib chiqib, uning natijasi bo'yicha tegishli qaror qabul qiladi hamda uning qabul komissiyasi va abituriyentga yetkazilishini ta'minlaydi.

16. Suhbat natijalariga ko'ra talabalikka tavsiya etilganlar to'g'risidagi ma'lumotlar natijalar e'lon qilingan kundan boshlab uch kun muddatda oliy ta'lim muassasasi rektori (direktori) tomonidan bo'ysunuvi bo'yicha vazirlik, idora va yirik xo'jalik birlashmasiga taqdim etiladi.

17. Suhbat komissiyasining suhbat natijalarini qayd etish hamda suhbatning yakuniy natijalarini qayd etish varaqlari uch yil oliy ta'lim muassasasida saqlanadi.

4-bob. To'lov-kontrakt asosida talabalikka qabul qilish

18. Suhbat komissiyasi tomonidan tasdiqlangan qaydnomaga asosan o'tish balidan yuqori ball to'plagan abituriyentlar oliy ta'lim muassasasi rektori (direktori) tomonidan talabalikka tavsiya etiladi.

19. Talabalikka tavsiya etilganlarning umumiyo ro'yxati suhbat jarayoni to'liq yakunlangandan so'ng bir kun muddatda oliy ta'lim muassasasining rasmiy veb-saytida e'lon qilinadi va shu kundan boshlab ularga belgilangan namunadagi to'lov-kontrakt blankalari oliy ta'lim muassasasi qabul komissiyasi tomonidan beriladi.

20. Talabalikka tavsiya etilganlar oliy ta'lim muassasasi qabul komissiyasiga quyidagi hujjatlarni taqdim etadi:

talabaning ishlab turgan joyi bo'ysunuvchi vazirlik, idora yoki yirik xo'jalik birlashmasidan belgilangan shakldagi **tavsiyanoma**;

talabaning ishlab turgan joyi bo‘ysunuvchi vazirlik, idora yoki yirik xo‘jalik birlashmasi tomonidan talabaning butun o‘qish davri uchun to‘lov-kontrakt mablag‘larini o‘z vaqtida to‘lab berish bo‘yicha **kafolat xati**.

21. Talabalikka tavsiya etilganlar uchun tabaqalashtirilgan to‘lov-kontrakt asosidagi to‘lov har yili shartnoma shartlarida ko‘rsatilgan muddatlarda xodim ishlayotgan vazirlik, idora, yirik xo‘jalik birlashmasi yoki ularning tizimidagi tashkilotlar tomonidan amalga oshiriladi.

Xodimi talabalikka tavsiya etilgan yoki qabul qilingan budget mablag‘lari hisobidan moliyalashtiriladigan vazirlik, idora yoki ularning tizimidagi **tashkilotlar tomonidan to‘lovn ni amalga oshirish imkoniyati bo‘Imagan holatlarda, istisno tariqasida**, Davlat komissiyasi tomonidan ularning o‘qishi uchun to‘lov-kontrakt mablag‘lari to‘lov manbai va boshqa shartlar bo‘yicha vazirlik, idora yoki ular tizimidagi **tashkilotlarning xodim bilan kelishilgan shartnomasiga muvofiq** belgilangan shaklda amalga oshirilishiga ruxsat berilishi mumkin.

Shartnoma shartlari, tomonlarning huquqlari va majburiyatları, ularni amalga oshirish tartibi qonunchilik hujjatlariga muvofiq belgilanadi.

22. Oliy ta’lim muassasasi qabul komissiyasiga tegishli hujjatlar taqdim etilib, tabaqalashtirilgan to‘lov-kontrakt shartlari bajarilgandan so‘ng oliy ta’lim muassasasi rektorining (direktorining) abituriyentni talabalikka qabul qilish to‘g‘risidagi buyrug‘i rasmiylashtiriladi.

5-bob. Yakunlovchi qoidalar

23. Ushbu toifadagi talabalar tavsiyanoma berilgan tashkilot bilan mehnat shartnomasini tashkilot yoki o‘z tashabbusi bilan bekor qilgan taqdirda, tavsiyanoma bergen tashkilot tomonidan oliy ta’lim muassasasiga bu borada bildirgi yuboriladi.

Tavsiyanoma bergen tashkilot tomonidan yuborilgan bildirgi oliy ta’lim muassasasi rektorining (direktorining) ushbu talabani talabalar safidan chetlatish to‘g‘risidagi buyrug‘ini rasmiylashtirish uchun asos bo‘ladi va uning o‘qishini qayta tiklashga ruxsat etilmaydi.

Tashkilot tugatilgan yoki qayta tashkil etilgan taqdirda, u tomonidan berilgan tavsiyanoma asosida oliy ta’lim muassasasida tahsil olayotgan talaba uning o‘qishi uchun belgilangan tabaqalashtirilgan to‘lov-kontrakt qiymatini o‘z hisobidan to‘lab o‘qishini davom ettirishi mumkin.

24. Tavsiyanoma asosida o‘qishga qabul qilingan talabalarning o‘qishini ko‘chirishga ruxsat etilmaydi.

1-ilova

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI RAQAMLI TEXNOLOGIYALAR VAZIRLIGI
Muhammad al-Xorazmiy nomidagi Toshkent axborot texnologiyalari universiteti
Qarshi filiali

2023/2024 o'quv yili qabulida iqtisodiyot tarmoqlarida kamida besh yil ish stajiga ega
bo'lgan, vazirlik, idora va yirik xo'jalik birlashmalarining tegishli tavsiyanomalariga
ko'ra hujjat topshirgan abituriyentlar bilan o'tkazilgan suhbat natijalari
QAYDNOMASI

(ta'lim shakli)

(ta'lim tili)

(sana)

T/r	Abituriyentning F.I.O.	Ta'lim yo'nalishi	Bitiruvchiga qo'yilgan ball					Suhbat komissiyasi a'zosining imzosi
			Jami	1-savol	2-savol	3-savol	4-savol	
1.								
2.								
3.								
4.								
...

Suhbat komissiyasi a'zosi: _____
(F.I.Sh) _____ (imzo)

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI RAQAMLI TEXNOLOGIYALAR VAZIRLIGI
Muhammad al-Xorazmiy nomidagi Toshkent axborot texnologiyalari universiteti
Qarshi filiali

**2023/2024 o'quv yili qabulida iqtisodiyot tarmoqlarida kamida besh yil ish stajiga ega
bo'lgan, vazirlik, idora va yirik xo'jalik birlashmalarining tegishli tavsiyanomalariga
ko'ra hujjat topshirgan abituriyentlar bilan o'tkazilgan suhbat natijalari umumiy
QAYDNOMASI**

(ta'lif shakli)

(ta'lif tili)

(sana)

T/r	Abituriyentning F.I.O.	Ta'lif yo'nalishi	Komissiya a'zolari soni	Jami to'plagan bali	O'rtacha bali
1.					
2.					
3.					
4.					
...

Komissiyasi raisi:

(F.I.Sh)

(imzo)

Komissiyasi a'zolari:

(F.I.Sh)

(imzo)

2023/2024 o‘quv yili qabulida iqtisodiyot tarmoqlarida kamida besh yil ish stajiga ega bo‘lgan, vazirlik, idora va yirik xo‘jalik birlashmalarining tegishli tavsiyanomalariga ko‘ra hujjat topshirgan abituriyentlar bilan o‘tkazilgan suhbat uchun tayyorlangan

NAMUNAVIY SUHBAT SAVOLLARI

1-savol. Mamlakatda o‘z sohasiga oid amalga oshirilayotgan islohotlarning mohiyati va ahamiyatini tushunish.

2-savol. Bakalavriat ta’lim yo‘nalishini tanlashda motivatsiya (soha kasbining mohiyati va ijtimoiy ahamiyatini tushunish, unga doimiy qiziqish ko‘rsatish).

3-savol. Shaxsiy-kasbiy xususiyatlari (o‘qishga qobiliyat, kasbiy vazifalarni hal qilishda amaliy faoliyat, intizomlilik, hamjihatlik, mas’uliyatlilik, qaror qabul qilishda mustaqillik darajasi, shaxsiy yutuqlar mavjudligi, shuningdek, o‘z ustida ishslash va ijodkorlik qobiliyatlari).

4-savol. Tanlangan bakalavriat ta’lim yo‘nalishi sohasidagi bilim va kasbiy ko‘nikmalarning mavjudligi:

I. Kompyuter injiniringi: Kompyuter injiniringi ta’lim yo‘nalishi bo‘yicha:

1. Axborot tizimlari nima va uning tarkibi qismlariga nimalar kiradi?
2. Elektron hukumat va davlat xizmatlari deganda nima tushuniladi?
3. Maxalliy va xalqaro AT sohasi bozori, tendentsiyalar, yangi ish o‘rinlarini paydo bo‘lishi shartlari.
4. Kompyuter tizimining asosiy tushunchalari.
5. Kompyuter turlari va xususiyatlari.
6. Kompyuterlarning asosiy ko‘rsatkichlari.
7. Kompyuterlar arxitekturasi va ularning ko‘p satxli tashkil qilinishi.
8. Kompyuterlar va hisoblash tizimlariga qo‘yiladigan umumiyl talablar.
9. Turli xil soxalar uchun mo`ljallangan kompyuterlar va kompyuter tizimlari.
10. Xozirda ishlab chiqarilayotgan shaxsiy kompyuterlarning protsessorlari va ularning xususiyatlari.
11. Mobil tizimlar uchun mo`ljallangan protsessorlar.
12. O`rnatilgan tizimlarda qo`llaniladigan protsessorlar.
13. Zamonaviy kompyuterlarning konfiguratsiyasi va ularning qo`llanilish sohalari.
14. Kompyuterlarni tashkil qilishning raqamli-mantiqiy asoslari.
15. Zamonaviy shinalarning xususiyatlari.
16. Xotira turlari va vazifalari.
17. Dinamik va static xotira tizimlari.
18. Asosiy xotira va ularning asosiy ko`rsatkichlari.
19. Registrli xotira va kesh xotiraning darajalanishi.
20. Tashqi qurilmalarning turlari va vazifalari.
21. Intel va AMD protsessorlari va ularning asosiy farqlanishi.
22. Ma’lumotlami kiritish-chiqarish arxitekturasi deganda nima tushuniladi?
23. Kompyuter shinalarining tuzilishi va qanday ishlashini tushuntirib ber-ning.
24. PCI Express shinasi, uning tuzilishi va qanday ishlashi haqida ma’lumot bering.
25. Protsessorni asosiy qismlari nimalardan tashkil topgan?
26. Boshqaruv blokining vazifalari qaysilar?
27. Boshqarish protsessorlari (CPU) va Grafik ishlov berish birliklari (GPU) o’rtasidagi farq va tafovutlarni tushintiring?
28. Raqamli signal protsessori nima uchun ishlatiladi?
29. Registrlarning asosiy vazifalarini aytинг?
30. Matritsali protsessorlar ishlash prinsipini tushintiring.
31. Xeon protsessori qaysi sohalarda qo`llaniladi?
32. Flinn hisoblash tizimlari klassifikasiyasi(SISD, MISD, SIMD, MIMD).
33. Ko‘p protsessorli hisoblash tizimlarining klassifikasiyasi.

34. Simmetrik ko'p protsessorli kompyuter tizimlari.
35. Vektor prosessorli parallel arxitektura (PVP - Parallel Vector Process).
36. Superkompyuterlar haqida asosiy tushunchalar.
37. Kommunikatsiya texnologiyalarining rivojlanish bosqichlari.
38. Kompyuter tarmoqlarining turlari va vazifalari.
39. Tarmoqni tashkil etish topologiyalari(yulduz, halqa, shina, nuqta-nuqta)
40. Mahaliy tarmoq strukturasi va ishlash tamoillari.
41. Global tarmoq strukturasi va ishlash tamoillari
42. Tarmoq protocol turlari va ularning vazifalari.
43. Ethernet va Fast Erhernet tarmoq arxitekturasi.
44. TCP/IP stek protokollari va ularning ishlash prinsplari.
45. Token-Ring tarmog'i va uning funksional strukturasi.
46. IP tarmog'ida adreslash va adreslash turlari(MAS, IP, DNS).
47. IP adreslash yordamida marshrutlash usullari.
48. Yagona va multicast uzatish tizimlari.
49. IEEE 802.11 standartlari. 802.11 tarmoqlarining texnik tavsiflari.
50. OSI modeli darajalari bo'yicha vazifa va funktsiyalari.

II. Telekommunikatsiya texnologiyalar (telekommunikatsiyalar) ta'lim yo'naliishi bo'yicha:

1. Telekommunikatsiya tarmog'i vositalariga nimalar kiradi?
2. Telekommunikatsiya so'zining ma'nosini tushuntirib bering? Telekommunikatsiya tarmoqlarining asosiy vazifalari va ularning tasniflanishini tushuntiring?
3. Raqamli kommutatsiya tizimining tuzilishi va ishlash tamoyilini tushuntirib bering?
4. Analog signalni raqamli signalga o'zgartirish jarayonini tushuntirib bering?
5. GSM (Global System for Mobile) mobil aloqa texnologiyasining ishlash tamoyilini tushuntirib bering?
6. Wi-Fi texnologiyasi asosida aloqa tarmog'ini qurishning o'ziga xos hususiyatlarini tushuntirib bering?
7. Global va lokal tarmoq haqida gapirib bering
8. xDSL (x Digital Subscriber Line) abonent kirish texnologiyasining o'ziga xos hususiyatlarini tushuntirib bering?
9. Kotelnikov teoremasini tushuntirib bering?
10. Optik aloqa tarmoqlarining afzalligi va kamchiligini tushuntiring?
11. PON (Passive optical network) texnologiyasi bo'yicha tushuncha bering?
12. UTP (Unshelled twisted pair) kabelining imkoniyatlari, qo'llanilishi va tuzilishini tushuntirib bering?
13. Koaksial kabelning imkoniyatlari, qo'llanilishi va tuzilishini tushuntirib bering?
14. Optik aloqa kabellarining imkoniyatlari, qo'llanilishi va tuzilishini tushuntirib bering?
15. Bir va ko'p modali kabellarning hususiyatlarini va qo'llanilish sohalarini tushuntiring?
16. Telefon apparatining ishlash tamoyilini tushuntirib bering?
17. OSI modeli sathlarini sanab bering
18. Tarmoq topologiyasi nima va uning turlari?
19. Optik tolali kabelni payvandlash jarayonini tushuntirib bering?
20. Internet tarmog'iga ta'rif bering va ishlash tamoyillarini tushuntirib bering?
21. Raqamli ATS (avtomatik telefon stansiya) ning ishlash tamoyili va asosiy elementlarini tushuntiring?
22. Kommutatsiya nima va uning qanday turlari mavjud?
23. Kommutatsiya maydonining vazifalari va ishlash tamoyilini tushuntiring?
24. Signal deb nimaga aytildi va uning qanday turlari mavjud?
25. Signalning so'nishi deganda nima tushiniladi va u qaysi o'lchov birliklarida o'lchanadi?

26. Telekommunikatsiya tarmoqlarida sinxronizatsiya jarayonini tushuntiring?
Sinxronizatsiyaning vazifasi nima?
27. PDH (Plesiochronous digital hierarchy) texnologiyasini tushuntiring?
28. ATM (Asynchronous transfer mode) texnologiyasini tushuntiring?
29. Ethernet texnologiyasining imoniylatlari va xususiyatlarini tushuntiring?
30. SDH (Synchronous digital hierarchy) texnologiyasini tushuntiring?
31. WDM texnologiyasining asosiy vazifalarini tushuntiring?
32. Sotali aloqa tizimlarining o'ziga xos hususiyatlarini tushuntiring?
33. Axborot, xabar, signal tushunchasi. Xabarlar turlarini tushuntiring?
34. Multiplekslash va demultiplekslash jarayonini tushuntiring?
35. Modulyatsiya jarayoni va turlarini tushuntiring?
36. Telekommunikatsiya tarmoqlarida protokol tushunchasi va uning vazifasini tushuntiring.
37. WiMAX (Worldwide Interoperability for Microwave Access) texnologiyasi ishslash tamoyillarini tushuntiring?
38. LTE (Long term evolution)mobil aloqa texnologiyasining qurilish arxitekturasi va imkoniyatlarini tushuntiring?
39. MSAN multiservisli kirish tugunining vazifasini tushuntiring?
40. FTTB texnolgiyasini imkoniyatlari va ishslash tartibini tushuntiring?
41. FTTH texnolgiyasini imkoniyatlari va ishslash tartibini tushuntiring?
42. Optik tolali kabel umumiyligi konstruktsiyasi va klassifikatsiyasini tushuntiring?
43. Marshrutizatsiya jarayonini tushuntiring, marshrutizator vazifasi nimadan iborat?
44. Kommutatsiya jarayonini tushuntiring, kommutator vazifasi nimadan iborat?
45. Telekommunikatsiya tarmoqlarida tarqatuvchi shkaflarning vazifalari nimadan iborat va qanday turlari mavjud?
46. Optik tolalali aloqa liniyalarini montaj qilishda ishlatiladigan payvandlash qurilmalarining konstruktiv tuzilishini tushuntiring?
47. Optik tolani payvandlash tartibini tushuntirib bering?
48. Bluetooth texnologiyasining ishslash tartibini tushuntirib bering?
49. Optik aloqa tarmoqlarida qo'llaniladigan spliter qurilmasining vazifasi va turlarini tushintiring?
50. Modem turlari va vazifalarini aytib bering